

1. Wer ist für die Datenverarbeitung verantwortlich und an wen kann ich mich wenden?
Verantwortlich ist das:

Balthasar-Neumann-Technikum Trier
Paulinstraße 105
54292 Trier

Bei Fragen, Beschwerden oder Anregungen stehen Ihnen Schulleitung in Kooperation mit den schulischen Datenschutzbeauftragten Frau Eva Jammermann oder Herr Frank Leinen zur Verfügung. Diese erreichen Sie unter:

dsgvo@bnt-trier.com
Tel.: 0651-91800-0.

2. Zu welchem Zweck werden Ihre Daten und die Ihres Kindes (Einzelfall) verarbeitet?

Die Daten werden zur Erfüllung unseres Bildungs- und Erziehungsauftrages nach § 67 Schulgesetz und den dazugehörigen Schulordnungen verarbeitet. In Bezug auf die Eltern handelt es sich in erster Linie um Kontaktdaten; in Bezug auf die Schülerinnen und Schüler um Schulverwaltungsdaten und für die pädagogische Arbeit notwendige Daten. Hierzu gehören auch Schulnoten.

Weiterhin kommt in unserer Schule ein elektronisches Klassenbuch zum Einsatz.

Im Rahmen unserer Öffentlichkeitsarbeit veröffentlichen wir zur Veranschaulichung unserer schulischen Arbeit auf unsere Homepage mit **Einwilligung der Schülerinnen und Schüler** Fotos, Videos und Texte.

Bei der Nutzung schulischer Informationstechnik (z.B. Rechner im Klassenraum, WLAN) werden die Aktivitäten der Schülerinnen und Schüler protokolliert und vier Wochen lang gespeichert. Anschließend werden diese nach den gesetzlichen Vorgaben wieder gelöscht.

Unsere Schule stellt mehrere Online-Lernplattform zur Verfügung:

- <https://www.schulcampus-rlp.de>
- <https://lms.bildung-rp.de/bbstrierbalneut/>

Sofern diese Lernplattformen genutzt werden, werden die Schülerinnen und Schüler vorab in einem gesonderten Schreiben über die Datenverarbeitungsvorgänge unterrichtet. Diese können ebenfalls über die jeweilige Homepage der Lernplattform eingesehen werden.

3. An welche Stellen können Daten übermittelt werden?

- Private und öffentliche Stellen
Unter Beachtung der gesetzlichen Voraussetzungen übermitteln wir Daten beispielsweise an die Schulaufsichtsbehörden, den Schulträger oder an eine andere Schule bei einem Schulwechsel. Wir geben keine Schülerdaten an private Stellen für Werbezwecke weiter.
- Unsere Schule nutzt keine Cloud-Produkte außereuropäischer Anbieter wie z.B. iCloud, Dropbox; MS Office 365, Google-Classroom, Google Drive etc. Jedoch haben die Schülerinnen und Schüler die Möglichkeit, diese "über das vom Balthasar-Neumann-Technikum kostenlos bereitgestellte WLAN in Eigenverantwortung zu nutzen.
- Im Übrigen bestehen im Zusammenhang mit der
 - Wartung unserer EDV-System
 - Wartung unserer Softwareprodukte
 - Aktenvernichtung
 - Videokonferenzen/Onlineunterricht durch die Plattformen <https://alfaview.com/de/> und <https://bigbluebutton.org/>Auftragsverhältnisse mit privaten Unternehmen. Dabei ist ein Zugriff auf Daten durch das Unternehmen möglich.

4. Wie lange werden die Daten gespeichert?

Wir löschen die Daten von Schülerinnen und Schülern grundsätzlich spätestens ein Jahr nach Verlassen der Schule. Für einige Unterlagen bestehen spezielle Aufbewahrungsfristen, z.B. werden Klassen- und Kursbücher sowie Unterlagen über die Lernmittelfreiheit 3 Jahre, Einzelfallakten des Schulpsychologischen Dienstes 5 Jahre; Bafög-Unterlagen 6 Jahre und Abschluss- und Abgangszeugnisse 60 Jahre aufbewahrt.

5. Welche Datenschutzrechte haben die Schülerinnen und Schüler?

Nach den Bestimmungen der Datenschutz-Grundverordnung stehen Ihnen bestimmte Datenschutzrechte zu, z.B. das Recht auf Berichtigung oder Löschung von Daten; das Recht auf Einschränkung der Datenverarbeitung sowie das Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung. Außerdem steht Ihnen ein Auskunftsrecht im Hinblick auf die bei uns gespeicherten Informationen über Sie und Ihr Kind zu. Auf Verlangen werden wir Ihnen eine Kopie der personenbezogenen Daten zur Verfügung stellen. Außerdem können Sie sich bei Beschwerden aus dem Bereich des Datenschutzes an die Schule bzw. den dortigen schulischen Datenschutzbeauftragten sowie an den Landesbeauftragten für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Rheinland-Pfalz wenden.